

# PROGRAMA DE ESTUDIOS

UNIVERSIDAD DE SAN  
CARLOS DE GUATEMALA



AREA DE DERECHO PÚBLICO  
DEPARTAMENTO DE DERECHO POLÍTICO

## ÁREA PROFESIONAL DERECHO ADMINISTRATIVO I

CÓDIGO 230  
SEXTO SEMESTRE

FACULTAD DE CIENCIAS  
JURÍDICAS Y SOCIALES



### I. PRESENTACIÓN Y DESCRIPCIÓN

La asignatura de Derecho Administrativo I de conformidad con el catálogo de estudios de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Sociales de la Universidad de San Carlos de Guatemala, pretende en su contenido y desarrollo temático informarle al estudiante la naturaleza jurídica del Derecho Administrativo y de los órganos del gobierno del Estado cuya misión es ejecutar la administración pública.

### II. IDENTIFICACIÓN

Se identifica con el código 230.

### III. PRERREQUISITO

Derecho Constitucional Guatemalteco

### IV. JUSTIFICACIÓN

La asignatura de Derecho Administrativo I en la formación académica del estudiante de derecho es sumamente importante, los conocimientos teóricos adquiridos son necesarios para ponerlos en práctica frente a los órganos administrativos del gobierno del Estado en los diferentes casos específicos regulados en la ley y que los administrados necesitan resolver.

### V. OBJETIVOS GENERALES

Derecho Administrativo I enseña al estudiante el conocimiento teórico de esta disciplina jurídica y su campo de aplicación, que es la administración pública, permitiéndole una formación académica integral en relación con las demás ramas del derecho cuyo componente es la teoría y la práctica.

### VI. ORGANIZACIÓN

La asignatura está organizada en 10 unidades.

- 1.- La Administración Pública
- 2.- Derecho Administrativo
- 3.- Fuentes del Derecho Administrativo
- 4.- Personalidad del Estado

- 5.- Sistemas de Organización en la Administración Pública
- 6.- Oficina Nacional de Servicio Civil y su Relación con la Administración Pública
- 7.- Actos Administrativos
- 8.- Control de la Actividad Administrativa del Estado
- 9.- Los Servicios Públicos
- 10.- Contratos Administrativos

### VII. EVALUACIÓN DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO

De conformidad con la normativa contenida en el Reglamento de Evaluación y Promoción de estudiantes de esta Casa de Estudios y según calendarización específica.

### VIII. MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA-APREN - DIZAJE

La metodología a utilizar en la enseñanza de la asignatura de Derecho Administrativo I, será el deductivo-inductivo, analítico-sintético y se utilizará la exposición oral-dinamizada promoviendo la participación activa del estudiante.

### IX. INVENTARIO DE RECURSOS

Humanos:

- c. Conferencistas
- d. Profesores y estudiantes

Materiales:

- d. Reproducción de material escrito
- e. Audiovisuales: retroproyector y cañonera (comprende el diseño y diagramación de materiales).

OBJETIVOS ESPECIFICOS	CONTENIDO	ACTIVIDADES SUGERIDAS	BIBLIOGRAFIA ESPECIFICA	PERIODOS
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Que el estudiante pueda tener un concepto claro de lo que es el Derecho Administrativo I como una disciplina jurídica del área de Derecho Público</li> </ul>	<b>1. LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA</b> A. ¿Qué es Administración Pública? B. Definición. C. Clases de Administración D. Evolución, elementos y definición de la Administración Pública E. Administración de Planificación, Administración Ejecutiva. Administración Consultiva y Administración de Control F. Actividad de Gobierno, Actividad Administrativa Discrecional y Reglada. G. Principio de Juridicidad y Principio de Legalidad H. Ejercicio del Poder Público	Investigación Análisis normativo Ejemplificación	1,2,4	3
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Que el estudiante interprete con claridad la función administrativa como actividad importante encomendada según la Constitución Política de la República de Guatemala al Organismo Ejecutivo.</li> </ul>	<b>2. EL DERECHO ADMINISTRATIVO</b> A. Sistema de Derecho Administrativo Anglosajón y el Sistema Francés B. Características del Derecho Administrativo C. Relación del Derecho Administrativo con otras Disciplinas Jurídicas	Investigación Análisis normativo Resolución de casos prácticos	2,7,9	1
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Que el estudiante pueda diferenciar cuales son los fines del Derecho Administrativo en relación a las otras ramas del derecho.</li> </ul>	<b>3. FUENTES DEL DERECHO ADMINISTRATIVO</b> A. Fuentes Formales del Derecho Administrativo. Clasificación, Codificación. B. Normas Constitucionales y Ordinarias del Derecho Administrativo. C. Decretos. Clases de Decretos. Tratados y convenios internacionales en el Derecho Administrativo. D. Reglamentos, instrucciones y circulares que se originan del Derecho Administrativo. E. Principios generales del Derecho Administrativo y su relación constitucional.	Lectura dirigida	6,8,16	2
<b>PRIMER PARCIAL</b>				
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Que el estudiante pueda tener un concepto claro de lo que es el Derecho Administrativo I como una disciplina jurídica del área de Derecho Público.</li> </ul>	<b>4. PERSONALIDAD DEL ESTADO</b> A. Personalidad Jurídica del Estado, teorías, ventajas y desventajas de su existencia, clases de personas jurídicas, criterio de nuestra legislación.	Lectura dirigida Análisis de casos Exposición oral Interrogatorio oral	12,18,30	2

	<p>B. Teoría organicista y fundamento legal en la administración pública.</p> <p>C. La competencia administrativa, características, excepción a la improrrogabilidad, delegación de competencia clases de competencia y cómo funciona según nuestra legislación</p> <p>D. Jerarquía administrativa, características, potestades que origina, clases y definición.</p>			
<p>● Que el estudiante interprete con claridad la función administrativa como actividad importante encomendada según la Constitución Política de la República de Guatemala al Organismo Ejecutivo</p>	<p><b>5. SISTEMAS DE ORGANIZACIÓN EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA</b></p> <p>A. Centralización o concentración administrativa, características, elementos y aplicación.</p> <p>B. Desconcentración administrativa, características, elementos y aplicación.</p> <p>C. Descentralización administrativa, características, elementos y aplicación.</p> <p>D. Clases de descentralización, autonomía y autarquía administrativa.</p> <p>E. Entidades descentralizadas y autónomas, origen, estructura y funcionamiento legal según la Constitución.</p>	<p>Lectura dirigida</p> <p>Análisis de casos</p> <p>Exposición oral</p> <p>Análisis normativo</p>	9,12,24	2
<p>● Que el estudiante pueda diferenciar cuales son los fines del Derecho Administrativo en relación a las otras ramas del derecho.</p>	<p><b>6. OFICINA NACIONAL DE SERVICIO CIVIL Y SU RELACIÓN CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.</b></p> <p>A. Origen y naturaleza jurídica, características y funciones que realiza.</p> <p>B. Sistema de ingreso al Servicio Civil, designación de funcionarios y clases de funcionarios.</p> <p>C. Carrera administrativa, derechos, obligaciones y responsabilidades (civiles, penales y administrativas).</p> <p>D. Análisis del marco legal del Servicio Civil en Guatemala.</p> <p>E. Medios de impugnación según la Ley de Servicio Civil.</p>	<p>Exposición oral</p> <p>Discusión</p> <p>Ejemplificación</p> <p>Estudio dirigido</p>	12,20	2
<p>● Que el estudiante pueda tener un concepto claro de lo que es el Derecho Administrativo I como una disciplina jurídica del área de Derecho Público.</p>	<p><b>7. ACTOS ADMINISTRATIVOS</b></p> <p>A. Actos administrativos: origen, evolución y características</p> <p>B. Actos reglados y discrecionales: diferencia y fundamento legal</p> <p>C. Hechos administrativos: naturaleza jurídica y diferencia con los actos administrativos</p> <p>D. El juicio económico coactivo en Guatemala: origen y naturaleza jurídica.</p> <p>E. El silencio administrativo: regulación y efectos que produce en las resoluciones administrativa</p>	<p>Exposición oral</p> <p>Discusión</p> <p>Ejemplificación</p> <p>Estudio dirigido</p>	12,20	2

## SEGUNDO PARCIAL

<ul style="list-style-type: none"> <li>● Que el estudiante interprete con claridad la función administrativa como actividad importante encomendada según la Constitución Política de la República de Guatemala al Organismo Ejecutivo.</li> </ul>	<p><b>8. CONTROL DE LA ACTIVIDAD ADMINISTRATIVA DEL ESTADO.</b></p> <p>A. Control parlamentario sobre los actos de gobierno</p> <p>B. El Control administrativo. El control de oficio o jerárquico. Control técnico. Control a petición de parte.</p> <p>C. Impugnaciones o recursos administrativos.</p> <p>D. Sistema de control en justicia retenida y delegada.</p> <p>E. El control judicial de los actos de la administración.</p> <p>F. Nociones generales del Proceso Contencioso Administrativo. El amparo en materia administrativa en Guatemala</p>	<p>Análisis normativo</p> <p>Exposición oral</p>	<p>18,23,31</p>	<p>2</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Que el estudiante pueda diferenciar cuales son los fines del Derecho Administrativo en relación a las otras ramas del derecho.</li> <li>● Que el estudiante pueda diferenciar cuales son los fines del Derecho Administrativo en relación a las otras ramas del derecho</li> </ul>	<p><b>9. LOS SERVICIOS PÚBLICOS</b></p> <p>A. Que son servicios públicos: características, clases de servicios públicos, regulación y definición.</p> <p>B. Servicios públicos y servicios sociales. Prestación y servicios sociales. Prestación directa e indirecta (concesiones, empresas del Estado, municipales y de economía mixta).</p> <p>C. Nacionalización y privatización de los servicios públicos y de las empresas estatales (el caso de Guatemala)</p> <p>D. Breve análisis del Código Municipal</p>	<p>Lecturas dirigidas</p> <p>Ejemplificación</p> <p>Exposición oral</p> <p>Análisis normativo</p>	<p>13,18</p>	<p>2</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Que el estudiante pueda tener un concepto claro de lo que es el Derecho Administrativo I como una disciplina jurídica del área de Derecho Público.</li> </ul>	<p><b>10. CONTRATOS ADMINISTRATIVOS</b></p> <p>A. Que son contratos administrativos: estructura, elementos y regulación</p> <p>B. Definición de contratos administrativos.</p> <p>C. Diferencia entre contratos administrativos, civiles y mercantiles.</p> <p>D. Procedimiento para la contratación administrativa: Contrato abierto, Compras directas, Licitaciones directa o sistema de cotización.</p> <p>E. Procedimiento de compra por licitación: análisis y aplicación de la Ley de Compras y Licitaciones, fases de su procedimiento y formalidades de la contratación administrativa.</p> <p>F. Aplicación del reglamento de contratos. Extinción de los contratos administrativos en forma normal. Extinción anormal de los contratos administrativos. Intervención de la Contraloría de Cuentas.</p> <p>G. La jurisdicción contenciosa administrativa.</p> <p>H. Aplicación del Código Fiscal en los procedimientos de subasta y remate para la venta y adjudicación de bienes del Estado.</p>	<p>Lecturas dirigidas</p> <p>Ejemplificación</p> <p>Exposición oral</p> <p>Análisis normativo</p>	<p>12,16,25</p>	<p>3</p>

**X. BIBLIOGRAFÍA. (Autores nacionales, extranjeros, legislación).**

1. Adams, John Clark. **El Derecho Administrativo Norteamericano**. La edición traducida por Dr. Dionisio Pietriella, Eudeba. Buenos Aires, 1964.
2. Acosta Romero, Miguel. **Teoría General del Derecho Administrativo**. Textos Universitarios, UNAM, México, D. F., 1975.
3. Alessi, Renato. **Instituciones del Derecho Administrativo**. 1ra. edición, 2 tomos, Editorial Bosch, Barcelona 1963.
4. Álvarez Gendín y Blanco, Sabino. **derecho Administrativo**. 4 tomos, Editorial Bosch, Barcelona 1963.
5. Bielsa, Rafael. **La Función Pública, Caracteres Político y Jurídicos, La Moralidad Administrativa**. Editorial roque de Palma, Buenos Aires, Argentina. 1972.
6. Bielsa, Rafael. **Principios del Derecho Administrativo**. 3ra. edición, Editorial Palma, Buenos Aires.
7. Brewer Carías, Allan Rafael. **Estado de Derecho y Control Judicial**. 1ra. edición, Instituto Nacional de Administración Pública (INAP), Colección Administración Pública en América Latina No. 4, Madrid, 1987
8. Brewer Carías, Allan Rafael. **El Estatuto del Funcionario Público**. 1a. Ed. Comisión de Administración Pública, Caracas, Venezuela. 1971.
9. Brewer Carías, Allan Rafael. **Cambio Político y Reforma del Estado**. 1ra. edición, Editorial Tecnos, Madrid, 1975.
10. Briceño Sierra, Humberto. **El Proceso Administrativo en Iberoamérica**. Instituto de Investigaciones Jurídicas, UNAM, México, D. F. 1960.
11. Calderón Morales, Hugo Haroldo. **El Silencio Administrativo y sus Efectos en Guatemala**. Tesis, Facultad de Derecho, USAC, Guatemala, 1984.
12. Calderón Morales, Hugo Haroldo. **Derecho Administrativo I**. 1ra. reimpresión, Impresora Litográfica y Publicitaria Zimeri, Junio 1996.
13. Calderón Morales, Hugo Haroldo. **Derecho Procesal Administrativo**, Imprenta Castillo, Mayo 1996.
14. Calderón Morales, Hugo Haroldo. **Derecho Administrativo, Parte General**. Editorial Orión, Guatemala, 2010.
15. Calderón Morales, Hugo Haroldo. **Derecho Administrativo Parte Especial**. Editorial Orión, Guatemala, 2007.
16. Calderón Morales, Hugo Haroldo. **Derecho Procesal Administrativo**. Editorial Orión, Guatemala, 2007.
17. Calderón Morales, Hugo Haroldo. **Derecho Administrativo Guatemalteco**. Universidad Nacional Autónoma de México, Editorial Porrúa, México, 2005.
18. Calderón Morales, Hugo Haroldo (Coautor). **Manual de Derecho Administrativo, Una perspectiva entre los Ordenamientos Jurídicos de Guatemala y España**. Universidad Autónoma de Barcelona, España, 2003.
19. Cardona, Rokaël. **La Reforma del Estado Guatemalteco**. 1ra. edición, Instituto Nacional de Administración Pública (INAP), Guatemala, 1990.
20. Carpizzo, Jorge y Medrano, Jorge. **Derecho Constitucional**. 1ra. edición, Instituto de Investigaciones Jurídicas UNAM, México, D.F. 1983.
21. Castillo González, Jorge Mario. **Derecho Administrativo y Teoría de la Administración**. INAP, Guatemala, 1997.
22. Castillo González, Jorge Mario. **Derecho Administrativo Teoría General y Procesal**. Guatemala, 2009.
23. Cermesoni, Jorge E. **Derecho Administrativo**. 2 vol. Editorial El Coloquio, Buenos Aires, 1979.
24. Chuayffett, Emilio. **Derecho Administrativo**. 1ra. edición, Instituto de Investigaciones Jurídicas UNAM, México, D.F. 1983.
25. D'avis, Julio Alberto. **Curso de Derecho Administrativo**. Editorial Letras, Bolivia, 1960.
26. De Velasco Calvo, Recaredo. **Resumen de Derecho Administrativo y Ciencia de la Administración**. 2da. edición, Editorial Bosch, Barcelona, 1930.
27. Diez, Manuel María. **Derecho Administrativo**. 6 tomos, 2da. edición, Editorial Plus Ultra, Buenos Aires, 1974.
28. Dormí, José Roberto. **Instituciones del Derecho Administrativo**. Editorial de Palma, Buenos Aires, 1973.
29. Dormí, José Roberto. **Derecho Administrativo Económico**. Editorial Astrea, Buenos Aires, Argentina, 1977.
30. Entrena Cuesta, Rafael. **Curso de Derecho Administrativo**. 5ta. edición, Editorial Tecnos, Madrid, 1976.
31. Escola, Héctor. **Tratado General de Procedimientos Administrativos**. Editorial de Palma, Buenos Aires.
32. Flamenco y Cotero, José. **Teoría del Acto Administrativo**. Tesis. Facultad de Derecho, USAC, Premio Gálvez, Guatemala, 1968.
33. Fraga, Gabino. **Derecho Administrativo**. Editorial Porrúa, México, D.F. 1985.
34. García Oviedo, Carlos y Martínez Useros, Carlos. **Derecho Administrativo**. 3 tomos, Editorial Eisa, Madrid, 1970.
35. García Oviedo, Carlos. **Derecho Administrativo**. 2 volúmenes, Editorial Eisa, Madrid, 1986.
36. García Trevijano Fos, José. **Tratado de Derecho Administrativo**. Editorial Revista de Derecho Privado, Madrid, 1964.
37. Garrido Falla, Fernando. **Derecho Administrativo, Estudios de Administración**. 2 tomos, Sexta edición, Instituto de Estudios Políticos, Madrid, 1973.
38. Godínez Bolaños, Rafael. **Sistemas de Organización en la Administración Pública**. Facultad de Derecho, USAC, Guatemala, 1992.
39. Godínez Bolaños, Rafael. **La Relación Funcional**. Facultad de Derecho, USAC, Guatemala, 1992.
40. Godínez Bolaños, Rafael. **Los Actos Administrativos**. Facultad de Derecho, USAC, Guatemala, 1992.
41. Godínez Bolaños, Rafael. **Los Servicios Públicos y los Contratos Administrativos**. Facultad de Derecho, USAC, Guatemala, 1992.
42. Godínez Bolaños, Rafael. **Relaciones de Derecho Administrativo con otras Disciplinas Jurídicas y Sociales**. Facultad de Derecho, USAC, Guatemala, 1992.
43. Godínez Bolaños, Rafael. **El Control de los Actos de la Administración Pública**. Facultad de Derecho, USAC, Guatemala, 1992.
44. González Pérez, Jesús. **Derecho Procesal Administrativo**. 2 tomos, segunda edición, Instituto de Estudios Políticos, Madrid, España, 1963.
45. González Pérez, Jesús. **El Derecho a la Tutela Jurisdiccional**. Primera edición, Cuadernos Civitas, Madrid, España, 1984.
46. González Pérez, Jesús. **Los Derechos Reales Administrativos**. Primera edición, Cuadernos Civitas, Madrid, España, 1984.
47. Gordillo, Agustín A. **Introducción al Derecho Administrativo**. Editorial Abeledo Perrot, Buenos Aires, Argentina, 1966.
48. Gordillo, Agustín A. **Procedimientos y Recursos Administrativos**. Editorial Jorge Álvarez, Buenos Aires, Argentina, 1964.
74. Vidal Perdomo, Jaime. **Derecho Administrativo**. 7a. edición, Banco Popular, Textos Universitarios, Bogotá, Colombia, 1981.

- tivo. 4 tomos, Editorial Jurídica de Chile, Santiago de Chile, 1948.
50. Jese, Gastón. **Principios Generales del Derecho Administrativo**. 6 tomos, Editorial La Palma, Buenos Aires, Argentina, 1949.
  51. Kelsen, Hans. **Teoría General del Estado**. Traducción por Luis Regaz y Lacambra. Editora Nacional, México, D. F., 1972.
  52. Linares, Juan Francisco. **Fundamento de Derecho Administrativo**. 3a. edición. Editorial Astrea, Buenos Aires, Argentina, 1975.
  53. Marienhoff, Miguel S. **Tratado de Derecho Administrativo**. Editorial Abeledo perrot, Buenos Aires, Argentina, 1970.
  54. Merkl, Adolf. **Teoría General del Derecho Administrativo**. Editora Nacional, México, D. F. 1975.
  55. Meza Duarte, Eric. **Breve Introducción al Derecho Administrativo**. Guatemalteco. 3a. edición, Facultad de Derecho, USAC, Guatemala, 1991.
  56. Montoro Puerto, Miguel. **La Infracción Administrativa**. 1ra. edición, Ediciones Nauta, Barcelona, España, 1965.
  57. Penagos, Gustavo. **Curso de Derecho Administrativo**. Tomo 1, 1ra. edición, Editorial Librería del Profesional, Bogotá, Colombia, 1972.
  58. Pérez de León, Enrique. **Notas de Derecho Constitucional y Administrativo**. 1ra. edición, Editorial PL, México, D. F., 1984.
  59. Pratt, Julio S. **Derecho Administrativo**. 4 tomos, Editorial Acali, Uruguay, 1977.
  60. Quiñónez Donis, Brenda Anabella. **Necesaria Sistematización del Procedimiento y de los Recursos Administrativos en Guatemala**. Tesis, Facultad de Derecho, UMG, Guatemala, 1989.
  61. Ramírez Urbina, Luis Haroldo. **Desarrollo y Caracterización de la Administración Pública Guatemalteca**. Tesis. Facultad de Derecho, Premio Gálvez, Guatemala, 1982.
  62. Ríos Elizondo, Roberto. **El Acto de Gobierno, El Poder y El Derecho Administrativo**. Editorial Porrúa, México, D. F., 1975.
  63. Rodríguez Elizondo, José A. **Protección Jurisdiccional de los Administrados. (El Exceso de Poder)**. Jurídica de Chile, Santiago, 1961.
  64. Sarriá, Eustorgio. **Derecho Procesal Administrativo**. Editorial Temis, Bogotá, Colombia, 1963.
  65. Sayaguez Lazo, Enrique. **Tratado de Derecho Administrativo**. 2 tomos, Editorial Bianchi Altuna, Montevideo, Uruguay, 1963.
  66. Serra Rojas, Andrés. **Derecho Administrativo**. 13a. edición, Editorial Porrúa, México, D. F., 1985.
  67. Sinex, Jeanne et al. **Desconcentración Administrativa**. 1a. edición, Complejo Editorial Mexicano, S. A. de C. V., México, D. F., 1976.
  68. Trasbot, André. **El Acto de Administración en el Derecho Privado Francés**. 1a. edición, traducción de Porrúa Pérez, Porrúa, México, D. F., 1945.
  69. Triepel, Heinrich. **Derecho Público y Político**. Editorial Civitas, Madrid, España, 1986.
  70. Varios Autores. **Lo Contencioso Administrativo, Seminario de Derecho Público**. Editorial Jurídica de Chile, Santiago, 1959.
  71. Varios Autores. **Derecho Procesal Administrativo**. Ediciones Rosaristas, Bogotá, Colombia, 1980.
  72. Vedel, Georges. **Derecho Administrativo**. Editorial Aguilar, Barcelona, España, 1980.
  73. Vidal Perdomo, Jaime. **El Contrato de Obras Públicas**. Universidad Externado de Colombia, Bogotá, 1979.
  75. Vidal Perdomo, Jaime. **Derecho Constitucional**. 2a. edición, Banco Popular, Textos Universitarios, Bogotá, Colombia, 1981.
- Legislación**
76. Constitución de la República de Guatemala, 1986.
  77. Decreto 114-97 del Congreso de la República, Ley del Organismo Ejecutivo.
  78. Ley de Amparo, Exhibición Personal y Constitucional. (Decreto 1-86, de A.N.C.).
  79. Ley del Orden Público (Decreto 7 de la Asamblea Nacional Constituyente).
  80. Ley de Expropiación (Decreto 520 del Congreso de la República).
  81. Decreto 119-96 del Congreso de la República. Ley de lo Contencioso Administrativo.
  82. Decreto 98-97 del Congreso de la República, Reformas a la Ley de lo Contencioso Administrativo.
  83. Ley de Minería y su reglamento Decreto 48-97 del Congreso de la República.
  84. Código Municipal.
  85. Ley del Servicio Civil (Decreto 1748 del Congreso de la República).
  86. Ley de Contrataciones del Estado (Decreto 57-92 del Congreso de la República, sus Reformas y su Reglamento).
  87. Clases Pasivas Civiles del Estado (Decreto 63-88 del Congreso de la República).
  88. Ley de Probidad y Responsabilidades (Decreto 8-97 del Congreso de la República).
  89. Ley del Organismo Judicial (Decreto 2-89 del Congreso de la República).
  90. Ley Orgánica de la Procuraduría General de la Nación (Decreto 512 del Congreso de la República).
  91. Ley Orgánica del Tribunal y Contraloría de Cuentas (Decreto 1126 del Congreso de la República).
  92. Ley Orgánica del Ministerio Público (Decreto 40-92 del Congreso de la República).
  93. Ley de la Universidad de San Carlos de Guatemala (Decreto 335 del Congreso de la República).
  94. Ley Preliminar de Regionalización (Decreto 70-86 del Congreso de la República).
  95. Ley de los Consejos de Desarrollo Urbano y Rural (Decreto 52-87 del Congreso de la República y su Reglamento).
  96. Código Civil (Decreto ley 106).
  97. Código Procesal Civil y Mercantil (Decreto Ley 107).
  98. Código Penal (Decreto 17-73 del Congreso de la República).
  99. Código Procesal Penal (Decreto 51-92 del Congreso de la República) y sus reformas.
  100. Código Tributario (Decreto 6-91 del Congreso de la República).
  101. Ley Impuesto Sobre la Renta (Decreto 26-92 del Congreso de la República).
  102. Ley del Impuesto al Valor Agregado IVA (Decreto 27-92 del Congreso de la República y sus reformas).
  103. Ley de Timbres Fiscales y Papel Especial de Protocolo (Decreto 37-92 del Congreso de la República).

**Programa revisado y actualizado  
por el equipo docente de la cátedra  
y aprobado por Junta Directiva**

**“ID Y ENSEÑAD A TODOS”**

**Guatemala, julio de 2018.**