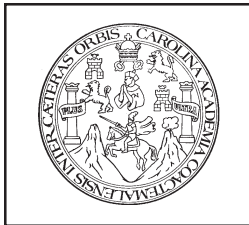


PROGRAMA DE ESTUDIOS

UNIVERSIDAD DE SAN
CARLOS DE GUATEMALA



AREA DE DERECHO MERCANTIL, NOTARIAL Y ESTUDIOS FINANCIEROS
DEPARTAMENTO DE DERECHO MERCANTIL Y ESTUDIOS FINANCIEROS
AREA PROFESIONAL

FACULTAD DE CIENCIAS
JURIDICAS Y SOCIALES



DERECHO MERCANTIL I

CODIGO 236

OCTAVO SEMESTRE

M.A. Henry Osmín Almengor Velásquez

DIRECTOR DEL AREA

Víctor Manuel Alegría Rodas

JEFE DEL DEPARTAMENTO

DOCENTES:

Dr. Ovidio David Parra Vela

M.A. Eloisa Mazariegos

Lic. Víctor Manuel Alegría

Lic. Víctor Manuel Alegría Rodas

COORDINADOR DEL CURSO

I. PRESENTACIÓN Y DESCRIPCIÓN.

Debido a la globalización, el curso de Derecho Mercantil es importante para el estudiante de la carrera de Abogacía y Notariado, porque a través de él conoce los actos de comercio celebrados por comerciantes individuales y colectivos, e inclusive entre comerciantes y no comerciantes.

Dentro de la asignatura del Derecho Mercantil I, el estudiante de la carrera de Abogacía y Notariado tendrá una visión amplia de cada una de las actividades que se desarrollan en el comercio, dentro de ellos el estatuto del comerciante individual y social, la Empresa Mercantil, los Procedimientos de inscripción en el Registro Mercantil de la Sociedad Mercantil, la Propiedad Intelectual y su división en Derecho de Autor y Derecho de Propiedad Industrial.

II. IDENTIFICACIÓN.

Se identifica con el Código 236 y pertenece a los cuerpos de conocimiento del Derecho Privado, se imparte en dos sesiones semanales de clase presencial, de noventa minutos cada uno.

III. PRERREQUISITOS.

Para que esta asignatura sea recibida por el estudiante, es necesaria la aprobación de Derecho Civil IV que es fundante para la asignatura. Sin cumplir este requisito, el

estudiante no puede avanzar en el estudio de los elementos del Derecho Mercantil.

IV. JUSTIFICACIÓN.

Se justifica la inclusión en el plan de estudios de esta asignatura porque el estudiante al interrelacionarla con el comercio y las negociaciones internacionales debe también conocer la diversidad de tratados que en la actualidad se celebra entre los estados, entre estados y las organizaciones internacionales (propiedad intelectual), además de las relaciones comerciales entre particulares.

V. OBJETIVOS GENERALES.

1. Estar instrumentado en la legislación nacional y doctrinaria referente a las instituciones que integran el contenido de las asignaturas de Derecho Mercantil I, con el objeto de que por medio del estudio dirigido e individualizado, el estudiante esté en capacidad para solucionar correctamente los conflictos que graviten en torno a las sociedades mercantiles y sus características, auxiliares de los comerciantes y el Registro Mercantil, como producto de la aplicación del Derecho Mercantil.
2. Asumir actitudes críticas y objetivas, en el estudio y solución de los problemas que examina el Derecho Mercantil I, básicamente lo relacionado a las sociedades mercantiles y sus características.
3. Estar instrumentado para analizar, interpretar y explicar

científicamente las normas del Derecho Mercantil, respecto a los contenidos de las Sociedades Mercantiles, auxiliares de los comerciantes y el Registro Mercantil.

4. Que el estudiante este en capacidad de explicar la propiedad intelectual y en contenido haciendo énfasis en los Derechos de autor y Propiedad Intelectual.
5. Que el estudiante este en capacidad de realizar el procedimiento de inscripción de marca o patente ante el Registro de la Propiedad Intelectual.

VI. ORGANIZACIÓN.

La asignatura está organizada en siete unidades, las que se indican a continuación:

Primera unidad: Aspectos generales.

Segunda unidad: Sujetos de Derecho Mercantil.

Tercera unidad: Derechos del consumidor.

Cuarta unidad: De las Sociedades Mercantiles.

Quinta unidad: Del Registro Mercantil.

Sexta unidad: de la Empresa Mercantil.

Séptima unidad: Derechos Intelectuales.

VII. EVALUACIÓN DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO.

La evaluación del rendimiento académico se efectuará de acuerdo a la reglamentación de la Facultad de Derecho.

VIII. MÉTODOS Y ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA-APREN-

DIZAJE.

Actividades participativas consistentes en análisis e investigación de las diferentes sociedades mercantiles, auxiliares de los comerciantes, y Registro Mercantil, resolución de guías de estudio, lectura dirigida y exposición oral dinamizada conjugando los aspectos positivos de la clase magistral con la realización de actividades participativas.

IX. INVENTARIO DE RECURSOS.

La cátedra cuenta con materiales de apoyo didáctico, como retroproyector, y los documentos de apoyo escrito, conforme los puntos del programa son entregados oportunamente por los respectivos docentes de la asignatura, además de los textos que han publicado los catedráticos y que se citan en la bibliografía.

Los textos citados en la bibliografía del programa se encuentran en las Bibliotecas de la Facultad, del Banco de Guatemala y de la Corte Suprema de Justicia.

Laboratorios de casos hipotéticos y reales y guías de estudio que serán entregadas por los docentes de la asignatura, con el objeto de que sean resueltos, con apoyo del Código de Comercio y leyes afines, doctrina y apuntes de clase.

Estudiantes.

Profesores especializados.

Conferencistas invitados.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDO	ACTIVIDADES SUGERIDAS	BIBLIOGRAFÍA ESPECÍFICA	PERÍODOS
<p>Al finalizar la asignatura de Derecho Mercantil I, el estudiante esté en capacidad de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Formular y explicar la definición de Derecho Mercantil. ● Localizar, interpretar y aplicar las normas jurídicas de ámbito mercantil a casos concretos ● Explicar los sujetos del Derecho Mercantil y sus diferencias. ● Exponer los principios que fundamentan al Derecho Mercantil. 	<p>Primera Unidad ASPECTOS GENERALES</p> <p>1. DERECHO MERCANTIL. a) Principios. b) Características.</p> <p>2. SUSTENTO LEGAL DEL COMERCIO GUATEMALTECO: 31,34,35,39,41,42,43,57,63,96,119, Inciso F (32)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Exposición oral dinamizada. ● Lectura dirigida. ● Laboratorios 	<p>2, 9, 12, 15, 19 y 20</p> <p>19, 20 y 21</p>	1
	<p>Segunda Unidad SUJETOS DEL DERECHO MERCANTIL 1, 8, 361, 382(21)</p> <p>3. EL COMERCIANTE INDIVIDUAL. a) Definición. b) Requisitos. c) Restricciones legales al ejercicio del Comercio.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Análisis de casos. ● Análisis normativo. ● Investigación bibliográfica. 	8, 12 y 20	1

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDO	ACTIVIDADES SUGERIDAS	BIBLIOGRAFÍA ESPECÍFICA	PERÍODOS
<ul style="list-style-type: none"> ● Explicar la importancia del comerciante social en el comercio ● Explicar con propiedad las diferencias que se dan entre los auxiliares del comerciante. 	<p>4. EL COMERCIANTE SOCIAL. 3, 10 (21), 1728 (22).</p> <p>a) La Sociedad Mercantil. b) Definición. c) Características.</p> <p>5. LOS AUXILIARES DEL COMERCIANTE</p> <p>a. Factor 263, 272, 279 (21). b. El Dependiente 273, 279 (21). c. El Comisionista 1363, 331 (21) d. El Agente de Comercio. e. El Corredor 292, 301 (21).</p> <p>Tercera Unidad DERECHOS DEL CONSUMIDOR: 119 inciso 1 y 130 (32).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Investigación de campo. ● Análisis de escrituras de sociedad mercantil. ● Conferencias. ● Discusión. 	<p>1, 6, 7 y 16</p> <p>20</p> <p>2, 5, 9, 11, 15 y 20</p>	<p>1</p> <p>1</p>
<ul style="list-style-type: none"> ● Explicar la importancia del estudio de los principios que fundamentan los Derechos del consumidor. ● Saber cual es la función de la 	<p>6. EL CONSUMIDOR.</p> <p>a) Definición. b) Principios.</p>			1

5

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDO	ACTIVIDADES SUGERIDAS	BIBLIOGRAFÍA ESPECÍFICA	PERÍODOS
<p>Dirección de Atención al Consumidor.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Explicar la clasificación doctrinaria y legal de las sociedades mercantiles. ● Explicar las diferencias que se dan entre sí, de las sociedades mercantiles reguladas en el Código de Comercio Guatemalteco. 	<p>c) Dirección de Atención del Consumidor (DIACO) MF.</p> <p>Cuarta Unidad DE LAS SOCIEDADES MERCANTILES</p> <p>7. CLASIFICACIÓN DOCTRINARIA DE SOCIEDADES MERCANTILES:</p> <p>a) De Personas. b) De Capital. c) Intermedia. d) De Capital Fijo. e) De Capital Variable. f) De Hecho. g) Irregulares.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sociedades Especiales ● Bancaria. ● Seguros y Reaseguros 	<ul style="list-style-type: none"> ● Exposición oral dinamizada. ● Estudio de casos. 	<p>1, 6, 7, 15, 16 y 20</p>	<p>3</p>

6

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDO	ACTIVIDADES SUGERIDAS	BIBLIOGRAFÍA ESPECÍFICA	PERÍODOS
<ul style="list-style-type: none"> ● Explicar las diferencias que se dan entre la sociedad civil y sociedad mercantil ● Describir las distintas formas de sociedades mercantiles reguladas en la ley. ● Definirlas. ● Diferenciarlas. ● Enumerar las características de cada una. ● Localizarlas en el Código de Comercio. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Fianzas y Reafianzadoras. ● De Inversión. ● Bursátiles. ● Almacenes Generales de Depósito. <p>8. CLASIFICACIÓN LEGAL DE SOCIEDADES MERCANTILES:</p> <p>a) Sociedad Colectiva.</p> <p>b) Sociedad en Comandita Simple.</p> <p>c) Sociedad de Responsabilidad Limitada.</p> <p>d) Sociedad Anónima.</p> <p>e) Sociedad en Comandita por Acciones.</p> <p>f) Definición.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Exposición oral. ● Análisis legal. ● Análisis normativo. ● Conferencia. ● Lectura dirigida. ● Exposición oral dinamizada. 	1, 5, 6, 13, 16 y 20	1

7

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDO	ACTIVIDADES SUGERIDAS	BIBLIOGRAFÍA ESPECÍFICA	PERÍODOS
<ul style="list-style-type: none"> ● Enumerar y explicar las obligaciones del Notario previas a la autorización del contrato de sociedad mercantil. ● Exponer el contenido de la escritura de constitución de sociedad mercantil. ● Observar el cumplimiento de las leyes al momento de autorizar el contrato de sociedad mercantil. 	<p>g) Características.</p> <p>h) Diferencias.</p> <p>9. CONTENIDO DE LA ESCRITURA DE CONSTITUCIÓN DE SOCIEDAD ANÓNIMA:</p> <p>a) Solemnidad 16 (21).</p> <p>b) Elementos Personales 12, 19, 20, 21, 30, 38, 39, 40, 43, 59, 68, 78, 86 (21).</p> <p>c) El Socio.</p> <p>d) Derecho de los Socios.</p> <p>e) Objeto del Contrato Social.</p> <p>f) Aportaciones Dinerarias 29, 71, 81, 88, 90 (21).</p> <p>g) Aportaciones no Dinerarias 27, 28 (21).</p> <p>h) Objeto Social.</p> <p>i) Denominación Social 25, 26, 61, 69, 87 (21).</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Laboratorio de Resolución de casos. ● Exposición oral dinamizada. ● Análisis de escrituras de sociedades anónimas. ● Análisis normativo. 	1, 7 y 20	3

8

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDO	ACTIVIDADES SUGERIDAS	BIBLIOGRAFÍA ESPECÍFICA	PERÍODOS
<ul style="list-style-type: none"> ● Explicar las teorías sobre la nacionalidad de las sociedades mercantiles. ● Explicar las diferencias entre capital social y patrimonio social. ● Manejar los principios que fundamentan el capital social. ● Explicar las clases de capital 	j) Domicilio <ul style="list-style-type: none"> ● Social. ● Fiscal. k) Nacionalidad. l) Duración. m) Capital Social: <ul style="list-style-type: none"> ● Definición 81, 88, 89, 90, 91, 93 (21). ● Principio que lo rige. ● Clases de Capital: <ul style="list-style-type: none"> – Fundacional. – Autorizado. – Suscrito. – Inicial o pagado mínimo. – Integrado. – Contable o Patrimonio neto. – Del Plazo 24 (21). – La Prórroga 25 (21). 	<ul style="list-style-type: none"> ● Exposición oral dinamizada. ● Lectura dirigida. ● Análisis de casos. ● Análisis normativo. ● Investigación bibliográfica. 	1, 7 y 20	2

9

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDO	ACTIVIDADES SUGERIDAS	BIBLIOGRAFÍA ESPECÍFICA	PERÍODOS
<ul style="list-style-type: none"> ● Explicar las diferencias entre capital social y patrimonio social. ● Identificar las clases de reserva y sus diferencias. ● Explicar la acción y sus clases. ● Establecer los derechos que se originan de la titularidad de la acción. 	10. EL PATRIMONIO SOCIAL. a) Definición. b) Diferencia con el Capital Social. 11. LAS RESERVAS. a) Definición. b) Clases de Reservas: <ul style="list-style-type: none"> ● Legal 36, 37 (21). ● Contractual. ● Voluntaria. ● Especiales. 12. LA ACCIÓN. a) Definición. b) Clases 100, 108, 117, 118, 131 (21) . c) Suscripción. d) Valor. e) Nominal 101, 102 (21) . f) Efectivo.	<ul style="list-style-type: none"> ● Exposición oral dinamizada. ● Lectura dirigida. ● Exposición oral dinamizada. ● Lectura dirigida. ● Análisis normativo. 	1, 5, 6, 7, 9, 12, 16 y 20 1, 5, 6, 7, 9, 12, 16 y 20 1, 5, 6, 7, 9, 12, 16 y 20	2

10

OBJETIVOS ESPECÍFICO	CONTENIDO	ACTIVIDADES SUGERIDAS	BIBLIOGRAFÍA ESPECÍFICA	PERÍODOS
<ul style="list-style-type: none"> ● Conocer los procedimientos de transmisión y reposición de las acciones. ● Explicar los órganos de la sociedad. ● Explicar las diferencias de los órganos. ● Localizar en el Código de Comercio su regulación. ● Explicar los procedimientos de aumento y disminución de capital social. ● Explicar la diferencia entre disolución y liquidación de una sociedad mercantil. 	<p>g) En libros. h) Bursátil.</p> <p>13. ÓRGANOS DE LA SOCIEDAD: a) Asambleas 66, 132, 183 (21). b) Administración 44, 49, 63, 72, 162, 183 (21). c) Fiscalización 64, 83, 184, 194, 199 (21).</p> <p>14. AUMENTO Y DISMINUCIÓN DEL CAPITAL SOCIAL. 16, 37, 11, 337, INCISO 4 (21).</p> <p>15. DISOLUCIÓN.</p> <p>16. LIQUIDACIÓN.</p> <p>17. FUSIÓN.</p> <p>18. TRANSFORMACIÓN.</p> <p>19. ESCISIÓN DE SOCIEDADES.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Casos Prácticos. ● Análisis Legal. ● Exposición oral dinamizada. ● Lectura dirigida. ● Exposición oral dinamizada. ● Lectura dirigida. ● Análisis normativo. ● Resolución de casos. 	<p>7, 16 y 20</p> <p>7, 16 y 20</p> <p>5, 7, 16, y 20</p> <p>5, 7, 18, y 20</p> <p>5, 7, 18, y 20</p>	0

11

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDO	ACTIVIDADES SUGERIDAS	BIBLIOGRAFÍA ESPECÍFICA	PERÍODOS
<ul style="list-style-type: none"> ● Explicar la importancia del Registro Mercantil. ● Conocer y aplicar los principios registrales. ● Llevar a cabo el procedimiento de inscripción de sociedades y actos en el Registro Mercantil. 	<p>Quinta Unidad DEL REGISTRO MERCANTIL 332, 3340 (21)</p> <p>20. REGISTRO MERCANTIL: a) Definición. b) Principios Registrales. c) Procedimiento de inscripción en el Registro Mercantil de Sociedad Mercantil constituida en Guatemala, 17, 33, 344 (21). d) La Personalidad Jurídica. e) Procedimiento de inscripción en el Registro Mercantil constituida en el extranjero para operar temporal y/o definitivamente en Guatemala.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Conferencia. ● Visitas al Registro. ● Guías de investigación. ● Elaboración de Expediente. 	1 y 20	2

12

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDO	ACTIVIDADES SUGERIDAS	BIBLIOGRAFÍA ESPECÍFICA	PERÍODOS
<ul style="list-style-type: none"> ● Definir la empresa mercantil. ● Explicar las diferencias entre sociedad mercantil y empresa mercantil. ● Exponer las teorías que explican la naturaleza jurídica de la empresa mercantil. ● Explicar los elementos de la empresa mercantil. 	<p>Sexta Unidad DE LA EMPRESA MERCANTIL</p> <p>21 . EMPRESA MERCANTIL. 655 AL 667 (21).</p> <p>a) Denominación.</p> <p>b) Definición:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Económica. ● Jurídica. <p>c) Teoría sobre la Naturaleza Jurídica:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Personalidad jurídica. ● Teoría Atomista. ● Teoría de la Universalidad. ● Teoría de la Cosa Mueble 4 y 655 (21). <p>d) Elementos de la Empresa Mercantil</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Personal ● Material ● Inmaterial 668 (21) 	<ul style="list-style-type: none"> ● Conferencia. ● Investigación de campo. 	<p>7 y 20</p>	<p>1</p> <p>1</p>

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDO	ACTIVIDADES SUGERIDAS	BIBLIOGRAFÍA ESPECÍFICA	PERÍODOS
<ul style="list-style-type: none"> ● Definir los derechos intelectuales. ● Clasificarlos. ● Explicar los conceptos y naturaleza jurídica de los derechos intelectuales, derechos de autor y derechos conexos y propiedad intelectual. ● Definir los derechos de autor y derechos conexos. 	<p>Séptima Unidad DE LOS DERECHOS INTELECTUALES</p> <p>22 . DERECHOS INTELLECTUALES.</p> <p>a) Definición.</p> <p>b) Clasificación.</p> <p>c) Naturaleza Jurídica.</p> <p>d) Regulación Constitucional y Legal 42 (32).</p> <p>e) Acuerdo sobre los aspectos de los Derechos de Propiedad Intelectual relacionados con el Comercio, incluido el Comercio de Mercancías falsificadas, siglas inglesas (TRIPS o ADPIC).</p> <p>23 . DERECHOS DE AUTOR Y DERECHOS CONEXOS:</p> <p>a) Derecho de autor.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Definición 	<ul style="list-style-type: none"> ● Lecturas dirigidas. ● Conferencias. ● Análisis normativo. 	<p>2, 3, 4, 11, 14 y 17</p> <p>4, 10, 11 y 17</p>	<p>3</p>

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDO	ACTIVIDADES SUGERIDAS	BIBLIOGRAFÍA ESPECÍFICA	PERÍODOS
<ul style="list-style-type: none"> ● Diferenciar los derechos morales de los patrimoniales. ● Diferenciar los diseños de los dibujos industriales. ● Exponer el objeto y ámbito de acción de la ley de propiedad industrial y derecho de autor y derechos conexos. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Derechos Morales. ● Derechos Patrimoniales. ● Convenio de Berna b) Derechos conexos <ul style="list-style-type: none"> ● Definición. ● Derechos Morales. ● Derechos Patrimoniales. ● Convenio de Roma. <p>24 . PROPIEDAD INDUSTRIAL.</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Definición. <ul style="list-style-type: none"> ● Naturaleza Jurídica. ● Convenio de París. ● Patentes de Invención. b) Patentes de Invención. <ul style="list-style-type: none"> ● Definición. c) Diseños Industriales <ul style="list-style-type: none"> ● Definición. d) Modelos de Utilidad. <ul style="list-style-type: none"> ● Definición. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Análisis normativo. ● Conferencia. ● Lectura dirigida. ● Exposición oral dinamizada. ● Laboratorio de Resolución de casos. 	14 y 17	

15

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDO	ACTIVIDADES SUGERIDAS	BIBLIOGRAFÍA ESPECÍFICA	PERÍODOS
<p>Al finalizar la asignatura de Derecho Mercantil I, derivado de las estrategias ejecutadas, el estudiante estará en capacidad de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Localizar e interpretar en forma crítica y aplicar correctamente las normas del Código de Comercio, relativas a los títulos de crédito. ● Analizar los elementos esenciales y generales de los títulos de crédito y del contrato de seguro. 	<ul style="list-style-type: none"> e) Derecho Marcario. <ul style="list-style-type: none"> ● Marcas. ● Definición. ● Clasificación. f) Nombres Comerciales. <ul style="list-style-type: none"> ● Definiciones. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Análisis normativo. ● Conferencia. ● Lectura dirigida. ● Exposición oral dinamizada. ● Laboratorio de Resolución de casos. 	14 y 17	

16

X. **BIBLIOGRAFÍA (Autores nacionales, extranjeros, legislación).**

General:

1. Armourni, Alberto. **El Objeto de las Sociedades Comerciales**. Segunda edición actualizada y ampliada. Editorial Astrea de Alfredo y Ricardo Depalma. Buenos Aires, Argentina, 1944.
2. Codera Martín, José María. **Diccionario de Derecho Mercantil I**. Pirámide, S. A., Madrid. Segunda edición ampliada.
3. Etcheverry, Raúl Aníbal. **Derecho Comercial y Económico. Contratos parte especial I**. Editorial Astrea de Alfredo y Ricardo Depalma. Buenos Aires, Argentina, 1991.
4. Emery Miguel Angel. **Propiedad Intelectual**. Primera reimpresión. Editorial Astrea de Alfredo Ricardo Depalma. Buenos Aires, 2001.
5. Fontanarrosa, Rodolfo O. **Derecho Comercial Argentino**. Víctor P. De Zavalla, Editor. Buenos Aires, Argentina.
6. García Rendón, Manuel. **Sociedades Mercantiles**. Colección Textos Jurídicos Universitarios. Harla. México.

14. Nava Negrete, Justo. **Derecho de Marcas**. Editorial Porrúa, México, D.F., 1985
15. Rippe, Siegbert, Beatriz Bugalio, María Rosa Longane-John Miller. **Instituciones de Derecho Comercial Uruguayo**. Fundación de Cultura Universitaria. Primera edición 1996. Montevideo, Uruguay.
16. Rodríguez Rodríguez, Joaquín. **Tratado de Sociedades Mercantiles**. Tomos I y II. Quinta edición. Editorial Porrúa, S. A., México, 1977.
17. Sherwod Robert. **Importancia Económica de la Propiedad Intelectual**. Editorial Heliasta S.R.L. Buenos Aires, Argentina.
18. Vásquez de Mercado, Oscar. **Asambleas, Fusión y Liquidación de Sociedades Mercantiles**. Editorial Porrúa, S. A.. Tercera edición. México, 1987.

Básica:

19. Vásquez Martínez. **Instituciones de Derecho Mercantil**.
20. Villegas Lara, René Arturo. **Derecho Mercantil Guatemalteco**. Tomos I y II.

Legal:

21. Código de Comercio de Guatemala.

7. Gutiérrez Falla, Laureano F. **Derecho Mercantil**. Contrato Societario y Derechos Individuales de los Accionistas. Segunda edición. Editorial Astrea de Alfredo y Ricardo Depalma. Buenos Aires, Argentina, 1998.
8. Gutierrez Falla, Laureano F. **Derecho Mercantil, la Empresa**. Editorial Astrea de Alfredo y Ricardo Depalma. Buenos Aires, Argentina, 1985.
9. Langle, Emilio y Rubio. **Manual de Derecho Mercantil Español**. Tomo II. Bosch, Casa Editorial. Barcelona, 1959.
10. Lipzick, Delia. **Derecho de Autor y Derechos Conexos**. Ediciones Unesco. Buenos Aires Argentina, 1993.
11. Llobet Colom, Juan Antonio. **Derecho de Autor en la Legislación Centroamericana y Panamá**. Editorial Piedra Santa. Guatemala, 1982.
12. Mantilla Molina, Roberto L. **Derecho Mercantil**. Editorial Porrúa, S. A., México. Vigésimo primera edición, 1981.
13. Masheroni, Fernando H. **Manual de Sociedades de Responsabilidad Limitada**. Editorial Cangallo S.A.C.I. Avenida Belgrano Goa. República Argentina.

22. Código Civil. Decreto Ley número 106.
23. Convención General Interamericana de la Protección Marcaria y Comercial. Aprobada por el Decreto Ley 1578 (Convención de Washington).
24. Código Procesal Civil y Mercantil, Decreto Ley 107.
25. Ley de Defensa de Idioma. Decreto 398 del Congreso de la República
26. Decreto 1407 del Congreso de la República.
27. Ley de Propiedad Industrial. Decreto 57-2000 del Congreso de la República.
28. Reglamento de Corredores y Martilleros. Decreto No. 209 del Presidente de la República.
29. Reglamento para obtención de licencia para ejercer las funciones de comisionista. Acuerdo Gubernativo No. 16-72 del 11 de Agosto de 1972.
30. Ley de Mercado de Valores y Mercancías Dto. No. 34-96 del Congreso de la República de Guatemala.
31. Constitución Política de la República de Guatemala.
32. Ley Derecho de Autor y Derechos Conexos y Modificaciones. Decreto 33-98 56-2000 del Congreso de la República. Ley de Derecho de Autor y Derechos

